



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА "ГОРОД ДЕРБЕНТ" ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА  
"ПРОГИМНАЗИЯ № 18"

368600, РД, г. Дербент, ул. Кобякова 88 "б",  
ОГРН 1020502001376  
e-mail: mbou.progimnazia18@yandex.ru  
progim.tvoyasadik.ru/

ИНН 0542015254

site: [https://dag-](https://dag-progim.tvoyasadik.ru/)

## Дорожная карта

по организации Региональной диагностической работы в 4 классе по читательской  
грамотности (далее – РДР4 ЧГ)

№п/п	Порядок проведения РДР4 ЧГ
Согласно приказу Министерства образования и науки РД от 20 апреля 2021 года № 05-02-201/21 « Об организации региональной ДР по читательской грамотности» определена единая дата проведения диагностической работы во всех ОО региона. Работа проводится 28 апреля 2021 года. Продолжительность – 40 минут	
<b>Подготовка к проведению РДР4 ЧГ</b>	
<b>Шаг 1.</b>	Директору МБОУ «Прогимназия №18» назначить ответственного за проведение РДР4 ЧГ в ОО и ассистентов
<b>Шаг 2.</b>	Директору МБОУ «Прогимназия №18» <b>подготовить</b> распорядительную документацию, регламентирующую проведение РДР4 ЧГ ( приказ, дорожная карта)
<b>Шаг 3.</b>	Техническому специалисту <b>разместить</b> приказ и дорожную карту на сайте МБОУ «Прогимназия №18»
<b>Шаг 4.</b>	Учителю 4 класса составить <b>списки</b> выпускников начальной школы , <b>освобожденных</b> от участия в РДР4 ЧГ
<b>Шаг 5.</b>	Учителю 4 класса <b>составить</b> списки участников начальной школы в РДР4 ЧГ, указать вариант.
<b>Шаг 6.</b>	<b>За день</b> до проведения РДР4 ЧГ техническому специалисту <b>скачать</b> на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД ( <a href="http://cokord.ru">http://cokord.ru</a> ) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», в подразделе «Региональные исследования», в подразделе «2021» «Читательская грамотность» зашифрован архив с вариантами работ
<b>Шаг 7.</b>	<b>В день</b> проведения РДР4 ЧГ не позднее 09.00 техническому специалисту скачать на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД ( <a href="http://cokord.ru">http://cokord.ru</a> ) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», в подразделе «Региональные исследования», в подразделе «2021» «Читательская грамотность» пароль к архиву
<b>Шаг 8.</b>	Техническому специалисту <b>тиражировать КИМ</b> для проведения РДР4 ЧГ с учетом составленных списков обучающихся 4 класса (по вариантам) Техническому специалисту , учителю 4 класса <b>соблюдать режим</b> информационной безопасности при тиражировании , хранении , использовании и передачи КИМ РДР4 ЧГ
<b>Проведение РДР4 ЧГ</b>	
<b>Проводится 2-м или 3-м уроком в соответствии с учебным расписанием</b>	
<b>Шаг 9.</b>	<b>В день</b> проведения РДР4 ЧГ за 15-20 минут до начало учителю начальных классов: - получить задания; - ознакомиться с инструкцией для ученика;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пересчитать листы с текстами для чтения и бланки с заданиями ;</li> <li>- проверить их на наличие полиграфических дефектов</li> </ul>
<b>Шаг 10.</b>	<b>В день</b> проведения РДР4 ЧГ за 5 минут до начала проводящему РДР4 ЧГ в присутствии ассистента разложить КИМ на рабочие места обучающихся , чередуя варианты КИМ
<b>Шаг 11.</b>	В установленное в МБОУ «Прогимназия №18» время проводящему РДР4 ЧГ <b>начать</b> инструктаж учеников класса по процедуре выполнения РДР4 ЧГ и заполнению бланков отводится не более 5 минут
<b>Шаг 12.</b>	<b>В день</b> проведения РДР4 ЧГ не ранее 15.00 техническому специалисту скачать на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД ( <a href="http://cokord.ru">http://cokord.ru</a> ) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», в подразделе «Региональные исследования», в подразделе «2021» «Читательская грамотность» критерии оценивания.
<b>Шаг 13.</b>	Экспертной комиссии МБОУ «Прогимназия №18» <b>осуществлять</b> проверку РДР4 ЧГ в течение следующего за днем проведения в соответствии с рекомендациями по оценке
<b>Шаг 14.</b>	Учителю 4 класса <b>зафиксировать</b> результаты проверки работ каждого обучающегося и класса в протоколах проверки РДР4 ЧГ
<b>Шаг 15.</b>	<b>В течение 3-х рабочих дней</b> после проверки РДР4 ЧГ техническому специалисту <b>занести</b> сводные сведения о результатах МБОУ «Прогимназия №18» в электронную базу данных <b>по ссылке (<a href="https://forms.gle/ycnqGCuLrrFHFUz87">https://forms.gle/ycnqGCuLrrFHFUz87</a>)</b>
	<b>!!! Для заполнения формы необходимо иметь Google Аккаунт</b>
	<b>!!! Повторная загрузка сводных сведений не предусмотрена</b>
<b>Шаг 16.</b>	Заместителю директора по УВР хранить в МБОУ «Прогимназия №18» ДР обучающихся <b>до 1 сентября текущего года</b> , после чего использовать их по усмотрению ОО.