



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ДЕРБЕНТ" ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И
МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА "ПРОГИМНАЗИЯ № 18"**

368600, РД, г. Дербент, ул. Кобякова 88 "б",
e-mail: mbou.progimnazia18@yandex.ru

ИНН 0542015254 ОГРН 1020502001376
site: <https://dag-progim.tvoyasadik.ru/>

ПРИКАЗ

от 06.04.2020г.

№14

«О переходе прогимназии №18 на дистанционное обучение».

В связи с обострившейся эпидемиологической ситуацией, на основании приказа Министерства образования республики Дагестан от 18.03.2020 г. №17 «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями - Приказ от 06.04.2020г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме в МБОУ «Прогимназия №18» с 06.04 по 30.04.2020г.
2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-4 классов по расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием электронной почты, социальных сетей и платформ.
3. Классным руководителям:
 - а) проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
 - б) обеспечить документальное подтверждение родителями обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего образования, представленного любым доступным способом, в том числе с использованием сети «интернет».
 - в) организовать ежедневный мониторинг обучающихся в применении ЭО, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.
 - г) организовать обратную связь с родителями по успешному взаимодействию в условиях дистанционного обучения.
4. Возложить на Калимулаеву Н.Ш, заместителя директора по УВР ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников

образовательных отношений (прежде всего, учителей, учащихся) в дистанционном режиме.

5. Возложить на классных руководителей 1-4 классов ответственность за координацию и контроль работы учителей и учащихся в дистанционном режиме.

6. Заместителю директора Калимулаевой Н.Ш. провести консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения.

7. Сформировать расписание урочных и внеурочных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом . Взять на строгий контроль выполнение программного материала по предметам учебного плана.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Раджабова Р.Р